

人手不足と労働時間短縮に勝つ！

「仕事の質を高める」セミナー


～質を高めるための心構えやノウハウを学ぶ半日です～

<主な対象> 若手・中堅社員の皆様

本セミナーのねらい

労働人口の減少とともに、企業が余剰人員をかかえなくなり、人は減り仕事は増えるという職場が多くなってきています。また、昨今、より厳格な労働時間の管理が求められ、時間外勤務は本当に必要とされる仕事に限定されます。そんな中、**社員一人ひとりの仕事の質(労働生産性)の向上**がこれまで以上に必要とされ、求められてきています。

このセミナーでは、これからの会社を担う若手・中堅社員の皆様に、**ムダを徹底的に省き、仕事の質を高めるための心構え**から知っておくべき**ノウハウ(方法論・仕組み作り)**についてわかりやすく解説いたします。仕事の質を高めたい、効率を上げたい、そんな皆様の参加をお待ちしています！

◎ 講師		福井 充雄 (ふくい みつお)氏 EMIコンサルティング 代表
		監査法人、教育研修会社、経営コンサルティング会社を経て独立、EMIコンサルティングを設立。業種を問わず種々の企業に対し幅広く組織改革・経営計画策定・営業力強化等の経営コンサルティングを実施。各種セミナー、研修講師としても活躍中で、“わかりやすく”をモットーとした熱血指導には定評がある。 《専門分野》経営戦略構築、営業力強化、問題解決力、プレゼンテーション力ほか

開催要領(プログラム内容は、裏面に記載)

◎ 日時	2018年11月6日 火曜 13:00 ~ 16:30 (受付開始 12:30)	
◎ 会場	商工研 本社 セミナールーム 東京都港区芝大門2-12-18 共生ビル(商工中金 東京支店ビル)7階 ○最寄駅: ①JR 浜松町駅、②地下鉄 大門駅、③同 芝公園駅	
◎ 参加費	○商工研 会員: 17,280円 (うち消費税1,280円)	○同 非会員: 23,760円 (うち消費税1,760円)
	<ul style="list-style-type: none"> ・資料代、消費税を含みます(全日セミナーの場合、昼食代は含みません)。 ・参加費はセミナー開催日の2日前(弊社営業日)までにお振込み下さい。 ・参加お取り消しの場合は、開催日の2日前までにご連絡下さい。 ご連絡を頂けない場合は、参加費を申し受けさせていただきますので予めご了承ください。 	
◎ その他	<ul style="list-style-type: none"> ・申込先着順で、定員に達し次第締め切らせて頂きます。締め切らせて頂いた場合は、その旨を当社ホームページ(http://www.shokoken.co.jp)でご案内致します。 ・講師の事故等や申込人数がセミナー実施に必要な最低人数に達しない場合など、やむを得ずセミナーを中止する場合がございます。予めご了承ください。 ・参加お取り消しやセミナー中止の場合、商工研会員様からお振込み済の参加費は、特にご指示のない限り、商工研会費の自動振替口座に返戻いたします。 	
お問い合わせ	商工研 セミナー部	TEL: 03-5473-6927 担当: 鈴木

主催: 商工研(商工中金経済研究所) 後援: 商工中金

● プログラムの内容

1. 仕事は一人ではできない！

組織の中での“コミュニケーション力”を高める

- (1) コミュニケーションは自分と相手との共同責任
- (2) 上司の期待値に込えているか
- (3) ダメダメ打ち合わせ・ミーティングからの脱却
- (4) 相手に伝わる話し方を身につける
 - ① わかりやすい話し方
 - ② 周りを動かす伝え方

2. 言われて動くのではなく、自分で“考える力”を高める

- (1) 常に考えるクセをつける
- (2) 成功者が行っている習慣とは
- (3) 考え方のコツを身につける
～様々なフレームワークを知っておく～

3. 徹底追及！ムダを省いて“仕事の効率性”を高める

- (1) 自分の一日を見つめ直す
- (2) 仕事における3%の重要性
- (3) 仕事は早め早めと先読みを心がける
- (4) 自分がすべき事、他人に任せることを見極める
- (5) 同じミス(失敗)を繰り返す人の特徴
- (6) 本当に仕事ができる環境を作る

4. 全体のまとめ

※ セミナーは演習を取り入れながら進めてまいります

FAX : 03-3437-2678

参加申込書

第 1346 回
11月6日

東京

「仕事の質を高める」セミナー

*お申込の受付後、参加証をお送り致しますので、必ずご確認下さい。

貴社名：	参加者①	氏名 (ふりがな)	
代表者：		部署・役職	
所在地： 〒 — (参加証送付先)	参加者②	氏名 (ふりがな)	
TEL：		部署・役職	
FAX：	商工中金お取引営業店		支店
E-Mail：			
連絡窓口ご担当者 (ふりがな) 部署・役職	商工研の会員 ・非会員の別	<input type="checkbox"/> 会員	<input type="checkbox"/> 非会員
○恐れ入りますが、下欄の業種の該当する番号に○をお付け下さい。			
業種	製造業	1. 食料品 2. 繊維 3. 木材・木製品 4. 紙・パルプ 5. 化学 6. 窯業・土石	7. 鉄・非鉄 8. 印刷 9. 金属製品 10. 一般機械 11. 電気機械 12. 輸送用機械
	非製造業	13. 精密機械 14. その他製造	15. 建設 16. 卸売 17. 小売 18. 不動産 19. 運輸・倉庫 20. サービス
		21. 情報通信 22. 飲食店・宿泊	23. その他非製造

◆ご記入内容は、今後のセミナーご案内等に使用させていただきます。

当「ご案内」へのご質問は表面下欄記載の「お問い合わせ」先へお電話ください。

- (1) 参加ご希望の方は、開催要領をご確認の上、参加申込書に必要事項をご記入頂き、FAXでご送信下さい。
- (2) お申し込み受付後、①「参加証」、②「請求書」、③「会場地図」を送付致します。当日は、「参加証」を受付にご提出ください
- (3) セミナーへのご参加は、原則として商工研会員、商工中金お取引先とさせていただきます。
- (4) 反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへの出席をお断り致します。また、諸事情を考慮のうえ、セミナーへの出席をお断りする場合もございます。ご了承ください。